



 PROAP Pró-Reitoria de Avaliação Institucional e Planejamento	Procedimento Operacional Padrão (POP)	POP n.º:011/DIEO
	Procedimento: Bloqueio de Crédito Orçamentário	Versão: 1.0
Unidade Organizacional: <i>Divisão de Execução Orçamentária - DIEO</i>		
Elaborado por: <i>Denilson Zanon – SIAPE 043318</i> <i>Marinez de Carvalho Campos – SIAPE 1100440</i> <i>Solaine Aparecida Rodrigues – SIAPE 1671443</i>	Data da Criação: 27/03/2023	
Aprovado por: <i>Marciana Lopes da Silva Ozório – SIAPE: 1791386</i>	Data da Aprovação: 14/04/2023	

OBJETIVO:

Orientar os procedimentos a serem realizados pelos servidores da Divisão de Execução Orçamentária quanto a emissão da nota de bloqueio efetuado no SIAFI - Operacional para bloqueio de orçamento, após pedido da alteração orçamentária.

DEFINIÇÃO:

A Nota de Bloqueio é um documento utilizado para registro de eventos vinculados a bloqueios de créditos orçamentários que serão alterados pela Secretária de Orçamento Federal para posterior utilização pela unidade solicitante.

SIGLAS E ABREVIATURAS:

CONEVENTO – Consulta Evento
CONND – Consulta Nota de Dotação
CONRO – Consulta Registro Orçamentário
COOF – Coordenadoria de Orçamento e Finanças.
DICON – Divisão de Contabilidade
DIEO – Divisão de Execução Orçamentária.
NB – Nota de Bloqueio



ND – Nota de Dotação

RO – Registro Orçamentário

SIAFI – Sistema Integrado de Administração Financeira

SIOP – Sistema Integrado de Planejamento e Orçamento

SIPAC – Sistema Integrado de Patrimônio, Administração e Contratos

SOF – Secretaria de Orçamento Federal

DOCUMENTOS DE REFERÊNCIA:

Portaria MEC

Lei Diretrizes Orçamentária – LDO

Lei Orçamentária Anual - LOA

Todos os documentos referenciados estão disponíveis no site < <http://www2.planalto.gov.br/>>

RECURSOS NECESSÁRIOS:

Computador com acesso à internet.

Acesso ao SIAFI, SIPAC, SIOP.

RESPONSABILIDADES:

COOF – Solicitar alteração orçamentária no SIOP

DIEO – Bloquear o crédito orçamentário

ETAPAS DO PROCEDIMENTO:

1- Receber o processo no SIPAC

2- Consultar no *Despacho de Disponibilidade Orçamentária* a solicitação de bloqueio, valor a ser bloqueado e o número do Pedido SIOP

3- Acessar o HOD Serpro: <https://hod.serpro.gov.br/a83016cv/>



4- Incluir Nota de Bloqueio através do comando > NB

```

__ SIAFI2023-DOCUMENTO-ENTRADADOS-NB (NOTA DE BLOQUEIO)
28/04/23 11:43                      USUARIO : SOLAINE
DATA EMISSAO      : 28Abr23          NUMERO  : 2023ND
UG/GESTAO EMITENTE: 154502 / 26350  TAXA CAMBIO :
OBSERVACAO

```

EVENTO	ESF	PTRES	IDOC	ND	FONTE	VALOR

PF1=AJUDA PF3=SAI PF4=COPIA PF6=LIMPA

Observação: "Bloqueio de recurso orçamentário para alteração orçamentária entre PO¹ referente anuidades ANDIFES para ANPED². Pedido 344712".

- ¹ PO – Plano Orçamentário;
- ² Atentar-se à descrição no "*despacho de disponibilidade orçamentária*", irá informar qual o PTRES que será bloqueado para emissão/reforço do novo empenho. E, qual será o destino do orçamento bloqueado.

Evento > CONVENTO ESF 1 PTRES 138504 ND 33XXX³ FONTE XXXX⁴ VALOR R\$

³ ND – conforme processo
⁴ FONTE – conforme processo

5- Finalizar NB – O documento gerado será uma ND;

6- Consultar ND através do comando >CONND;

```

__ SIAFI2023-DOCUMENTO-CONSULTA-CONND (CONSULTA NOTA DE DOTACAO)
28/04/23 11:45                      USUARIO : SOLAINE

UG EMITENTE      : 154502
GESTAO EMITENTE  : 26350
NUMERO           : 23 ND
DATA             :

```



- 7- Coletar as telas da ND e gerar arquivo em PDF.
- 8- Inserir documento em PDF no processo referente ao bloqueio orçamentário.
- 9- Movimentar processo no SIPAC para a pasta “*aguardando orçamento*”
- 10- Aguardar à alteração no sistema SIOP (em média 05 dias úteis);
- 11- Consultar a conta contábil 622120101- Crédito Bloqueado para Remanejamento

```
___ SIAFI2023-CONTABIL-DEMONSTRA-CONRAZAO (CONSULTA RAZAO POR C. CONTABIL) ___
28/04/23 11:50                                USUARIO : SOLAINE
                                                PAGINA :      1
UG EMITENTE      : 154502 - FUNDACAO UNIVERSIDADE FED. DA GRANDE DOURADOS
GESTAO EMITENTE  : 26350  - FUNDACAO UNIVERSIDADE FED. DA GRANDE DOURADOS
POSICAO          : ABRIL      - ABERTO
CONTA CONTABIL   : 622120101 - CREDITO BLOQUEADO PARA REMANEJAMENTO

CONTA CORRENTE                                SALDO EM R$
_ N 1 138504 1050000000 335000                1.600,00 C
      TOTAL COM ISF N                          : 1.600,00 C
      TOTAL DA CONTA                           : 1.600,00 C
```

Na conta de bloqueio 622120101, se constar o valor do crédito solicitado, significa que ainda não houve a alteração;

Se liberado o valor solicitado aparecerá na conta crédito disponível 622110000, para utilização.

- 12- Emitir/ reforçar empenho após alteração do crédito orçamentário;
- 13- Acessar o SIAFI-Operacional gerar em PDF o Registro Orçamentário, comando >conro;
- 14- Inserir no processo RO e NE assinado
- 15- Enviar processo para DICON para Conformidade de Registro de Gestão.
- 16- Receber o processo da DICON com a Declaração de Conformidade de Registro de Gestão
- 17- Corrigir Nota de Empenho, em caso de “Conformidade Com restrição”
- 18- Enviar o processo, em caso de “Conformidade Sem restrição”, ao setor indicado no Despacho PROAP.